

Bitte unbedingt in BLOCKBUCHSTABEN ausfüllen!

BEWERBUNG für den 1. Jahrgang

Schuljahr: **2023/24**

**Hauswirtschaft
3-jährige Fachschule**

Modulauswahl: Kleinkindbetreuung und Soziales Ernährung und Wirtschaft
(mit Schwerpunkt Kleinkindbetreuung)

ANGABEN ZUR SCHÜLERIN / ZUM SCHÜLER

Vorname(n): _____ Nachname: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____ Geburtsland: _____

Geschlecht: Weiblich Männlich Religion: _____

Erstsprache (Muttersprache): _____ Alltagssprache: _____

Staatsbürgerschaft: _____ SV-Nummer: _____ SV-Anstalt: _____

E-Mail: _____ Mobiltelefon: _____

Passfoto
einkleben

ADRESSDATEN

Straße: _____ _PLZ/Ort: _____

Staat: _____ _Bundesland: _____

DATEN ZUR BISHERIGEN SCHULLAUFBAHN

Die Schule ist meine 1. Wahl 2. Wahl 3. Wahl

Schultyp der 8. Schulstufe: NMS AHS Sonstige _____

Schulpflicht erfüllt Ja Nein

Schultyp der zuletzt besuchten Schulstufe (nur ausfüllen, wenn mehr als 8 Schulstufen):

NMS Polytechn. Lehrgang AHS _____ Sonstige _____

ABSCHLUSS/INTERNAT

Beabsichtigter Abschluss: Nur erster Jahrgang Fertiger Abschluss

Aufnahme in das Internat gewünscht? Ja Nein

Internatsplätze werden nach Maßgabe freier Plätze vergeben!

KONTAKTDATEN MUTTER

Akad. Grad: _____ Nachname: _____ Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Land/Bundesland: _____ Staatsbürgerschaft: _____ Beruf: _____

Telefon: _____ Mobiltelefon: _____

E-Mail: _____ Fax: _____

Aufnahmewerber/in wohnt bei Mutter: Ja Nein

Erziehungsberechtigt: Ja Nein

KONTAKTDATEN VATER

Akad. Grad: _____ Nachname: _____ Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Land/Bundesland: _____ Staatsbürgerschaft: _____ Beruf: _____

Telefon: _____ Mobiltelefon: _____

E-Mail: _____ Fax: _____

Aufnahmewerber/in wohnt bei Vater: Ja Nein

Erziehungsberechtigt: Ja Nein

KONTAKTDATEN SONSTIGE

Akad. Grad: _____ Nachname: _____ Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Land/Bundesland: _____ Staatsbürgerschaft: _____ Beruf: _____

Telefon: _____ Mobiltelefon: _____

E-Mail: _____ Fax: _____

Verhältnisart zum Aufnahmewerber: _____

Aufnahmewerber/in wohnt hier: Ja Nein

Erziehungsberechtigt: Ja Nein

WIE SIND SIE AUF UNSERE SCHULE AUFMERKSAM GEWORDEN?

Persönliche Empfehlung

Schulische Veranstaltung

Zeitungsartikel

Internet (<http://www.abzlambach.at>)

Prospekte

Soziale Medien (facebook,...)

Sonstiges _____

Danke für Ihre Auskunft!

Bewerbungsfrist für die Aufnahme für das Schuljahr **2023/24** ist der **10. März 2023**. Nur Bewerbungen, die mit allen Unterlagen rechtzeitig eingereicht werden, können beim Aufnahmeverfahren berücksichtigt werden. Verspätet eingelangte Aufnahmewerbungen werden nur nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt.

Wir haben die Aufnahmekriterien zur Kenntnis genommen und bestätigen die Richtigkeit aller Angaben.

Die angegebenen Daten unterliegen der Datenschutzgrundverordnung und dem Datenschutzgesetz und werden nur für schulische Zwecke verwendet.

Ort, Datum

Unterschrift Schüler/in

Unterschrift Erziehungsberechtigte

DIESEM ANSUCHEN SIND FOLGENDE UNTERLAGEN BEIZULEGEN:

- Lebenslauf
- Kopie Geburtsurkunde
- **Original** Schulnachricht der 8. Schulstufe
Bei jenen Interessentinnen und Interessenten, die sich schon in einer höheren Schulstufe befinden, sind das Abschlusszeugnis der 8. Schulstufe und die letzte Schulnachricht vorzulegen.
- Ärztliche Bescheinigung (siehe Beilage)

Bitte Formular vollständig ausfüllen!



Allgemeine Informationen gemäß Art. 13 f und Art. 21 Datenschutz-Grundverordnung

Das Amt der Oö. Landesregierung sowie die oö. Bezirkshauptmannschaften sind Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).¹

Datenschutzbeauftragter bei den oben genannten Verantwortlichen ist die

KPMG Security Services GmbH
Adresse: Kudlichstraße 41, 4020 Linz
E-Mail: DSBA-LandOOE@kpmg.at
Telefon: +(43) 732 6938 2610

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten in der oö. Landesverwaltung erfolgt in der Regel auf gesetzlicher Grundlage (Hoheitsverwaltung) bzw. mit Einwilligung der betroffenen Personen oder auf vertraglicher Grundlage (Privatwirtschaftsverwaltung²).

Die Aufbewahrungsdauer der einzelnen Datenverarbeitungen ergibt sich zum einen aus speziellen gesetzlichen Bestimmungen bzw. aus den jeweiligen Skartierungsvorschriften. Die oö. Landesverwaltung hat gemäß § 3 Oö. Archivgesetz alle Unterlagen, die sie nicht mehr ständig benötigen, nach Ablauf einer durch die Organisationsvorschriften (Skartierungsvorschriften) festgelegten Frist oder spätestens nach 30 Jahren dem Oö. Landesarchiv zur Übernahme (Prüfung der Archivwürdigkeit) anzubieten (Maximalfristen).

Nach den Art. 15 ff DSGVO besteht grundsätzlich ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch sowie in bestimmten Fällen auf Datenübertragbarkeit.

Für allfällige datenschutzrechtliche Beschwerden ist die Österreichische Datenschutzbehörde (Wickenburggasse 8, 1080 Wien) zuständig.

Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 Datenschutz-Grundverordnung

Die von der Datenverarbeitung betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen; dies gilt auch für ein auf diese Bestimmungen gestütztes Profiling (Art. 21 Abs. 2 DSGVO). Gemäß Art. 21 Abs. 2 DSGVO besteht ein Widerspruchsrecht bei Direktwerbung.

Bitte beachten Sie, dass ein Widerspruch nicht zielführend ist, wenn die Datenverarbeitung aus zwingenden schutzwürdigen Gründen erforderlich ist.

(Stand Mai 2018)

¹ VERORDNUNG (EU) 2016/679 DES EUROPÄISCHEN PARLAMENTS UND DES RATES vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung)

² Ein Beispiel dafür stellt die Vergabe von Förderungen dar.